

**CADRE DE MEMOIRE TECHNIQUE**

**C.M.T**

**MAINTENANCE DES INSTALLATIONS ET EQUIPEMENTS DE FLUIDES MEDICAUX DES ETABLISSEMENTS DU CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE MARTINIQUE (CHUM)**

**N° de consultation : DCE-2026-ATECK-005-GVL**

**Nom du candidat :**

(à compléter)

Ce document contractuel permettra au soumissionnaire de répondre au **critère n°2 « Valeur technique » jugé sur 60 points**.

**Ce cadre est à remplir obligatoirement en lieu et place d’un mémoire technique.**

Le soumissionnaire pourra joindre à son offre toute documentation complémentaire mettant en valeur son savoir-faire.

|  |  |
| --- | --- |
| **Critère « Valeur technique »**  **Sous-critère 1** : **Pertinence des moyens humains affectés à l’exécution des prestations :**   * Effectifs dédiés d’encadrants et de techniciens de maintenance amenés à intervenir dans la cadre du marché avec précision de la répartition des rôles entre chaque membre (encadrants, techniciens affectés à la maintenance)   *Le nombre de techniciens dédiés doit clairement apparaître*.   * Qualifications, compétences, expériences de ces personnels   *Le personnel doit attester de compétences en maintenance sur réseaux SDGM/FM*   * Désignation du responsable technique et administratif du marché (interlocuteur physique unique) et d’un suppléant avec description des missions pour la gestion du contrat | Réponse du candidat (**5 pages maximum – hors CV, diplômes et attestations de qualification)**  ***Joindre******les CV, diplômes et attestations de qualifications.*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Critère « Valeur technique »**  **Sous-critère 2 : Pertinence de la méthodologie d’intervention proposée pour l’exécution des prestations :**   * Modes opératoires pour réaliser l’ensemble des prestations prévues au CCTP (préventif, correctif, autres prestations)   *Les livrables à remettre devront être clairement indiqués.*  *Les horaires d’intervention doivent être précisés.*  *L’organisation relative au plan de maintenance devra être décrite.*   * Méthodologie organisationnelle proposée pour répondre aux demandes d’intervention des prestations sur commande via la partie "accord-cadre" (traitement et suivi des demandes)   *La procédure pour la gestion des demandes de prestations devra être clairement identifiée dans l’offre. Les points de contact seront précisés.*   * Méthodologie organisationnelle pour les interventions d’urgence (astreinte, dépannage 7j/7 et 24h/24, délai(s) pour sécuriser l’équipement en cas de pièces non disponibles)   *L’organisation mise en place pour les interventions d’urgence devra être décrite en termes de moyens humains, techniques, délais.*   * Moyens matériels et logistiques proposés pour la réalisation des prestations (véhicules, outillage, logiciels, équipements de test)   *L’utilisation éventuelle d’une GMAO et ses modalités devront apparaître ici ainsi que les possibilités d’interfaçage avec la GMAO du CHUM.* | Réponse du candidat (**15 pages maximum – hors annexes)**  ***Mentionner le ou les délais (en heures) pour sécuriser l’équipement en cas de pièces non disponibles (cf. art. 3.3.1 du CCTP)*** |
| **Critère « Valeur technique »**  **Sous-critère 3** : **Pertinence des mesures mises en place en matière qualité/sécurité et de gestion des déchets :**   * Procédures « qualité et sécurité » mises en place pour l’exécution des prestations * Modalités de gestion des déchets (collecte, tri, évacuation, filières de recyclage) | Réponse du candidat (**5 pages maximum**) |